



Администрация муниципального округа город МОНЧЕГОРСК
с подведомственной территорией Мурманской области
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2026

№ 942

Мончегорск

Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи

На основании федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Мурманской области от 16.04.2008 № 953-01-ЗМО «Об основах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 26.02.2016 № 80-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области», Уставом города Мончегорска, в целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социальной поддержки семей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение оздоровительной кампании и обеспечить отдых и оздоровление следующих категорий детей:

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6 до 18 лет;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в государственных областных образовательных организациях;
- дети-инвалиды в возрасте от 6 до 18 лет, нуждающиеся в сопровождении, которым не показано санаторно-курортное лечение;
- дети из семей военнослужащих (в том числе граждан, призванных на военную службу по мобилизации), сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, граждан, пребывающих (пребывавших) в добровольческих формированиях, предусмотренных Федеральным законом от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»,

содействующих (содействовавших) выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи в период проведения специальной военной операции (далее - дети из семей военнослужащих);

- обучающиеся образовательных учреждений города Мончегорска в возрасте от 6 до 18 лет.

2. Определить основными источниками финансирования оздоровительной кампании средства областного бюджета, бюджета города Мончегорска (далее - бюджет города), средства организаций всех форм собственности, средства родителей и других внебюджетных источников.

3. Определить муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Центр развития творчества детей и юношества «Полярис» (далее – МАУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис») получателем средств субсидии на реализацию мероприятий по организации отдыха, оздоровления, занятости детей в оздоровительных учреждениях, расположенных в Мурманской области и за ее пределами, предусмотренных в рамках муниципальной программы города Мончегорска «Развитие образования в городе Мончегорске».

4. МАУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис» (Белякова Е.В.):

4.1. Осуществлять круглогодично комплектование и сопровождение групп детей, направляемых в оздоровительные учреждения по путевкам, приобретенным за счет средств областного бюджета и бюджета города, а также в экскурсионно – тематические смены и экскурсионные туры.

4.2. Предусмотреть первоочередное право на получение путевок в оздоровительные учреждения детей из семей военнослужащих, многодетных семей, а также детей, состоящих на различных видах профилактического учета субъектов и учреждений системы профилактики города.

4.3. Выделять до 20% путевок от общего количества путевок в лагеря с дневным пребыванием детей и в оздоровительные выездные учреждения за пределы Мурманской области для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.4. Производить оплату стоимости путевок в лагеря с дневным пребыванием детей, расположенных на территории города Мончегорска, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета города.

4.5. Производить оплату стоимости путевок в размере 25 % (в общих группах) в оздоровительные учреждения, расположенные за пределами Мурманской области, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета города.

4.6. Установить плату в организованных (общих) группах за сопровождение детей (проездные документы, питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно, медикаменты, хозяйственные товары) до места дислокации оздоровительных учреждений и обратно, направляемых по путевкам, приобретенным за счет средств областного бюджета для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации,

50% стоимости проездных документов, питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно – средства родителей (законных представителей),

50% стоимости проездных документов, питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно - средства бюджета города,

100% стоимости медикаментов и хозяйственных товаров - средства родителей (законных представителей).

4.7. Производить в организованных (общих) группах за счет средств родителей (законных представителей) оплату стоимости путевок в размере 25% от ее стоимости в оздоровительные учреждения, расположенные за пределами Мурманской области.

4.8. Установить плату в организованных (общих) группах за сопровождение детей (проездные документы, питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно, медикаменты, хозяйственные товары) до места дислокации оздоровительных учреждений и обратно, направляемых по путевкам, приобретенным за счет средств областного бюджета, в размере:

100% стоимости проездных документов, питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно – средства родителей (законных представителей),

100% стоимости медикаментов и хозяйственных товаров - средства родителей (законных представителей).

4.9. Установить, что средства родителей (законных представителей), направленные на приобретение путевок в оздоровительные учреждения, сопровождение детей до места дислокации оздоровительных учреждений и обратно, не подлежат расходованию на цели, не связанные с организацией отдыха и оздоровления детей.

4.10. Установить плату за сопровождение детей (питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно, медикаменты, хозяйственные товары) до места дислокации оздоровительных учреждений и обратно в специальных сменах для групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляемых по путевкам за счет средств областного бюджета, в размере:

100% стоимости питания в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно – средства родителей (законных представителей),

100% - стоимость приобретения медикаментов и хозяйственных товаров - средства родителей (законных представителей).

4.11. Производить оплату в размере 100% за счет средств бюджета города за сопровождение детей (проездные документы, питание в пути следования, транспортные расходы до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно, медикаменты, хозяйственные товары) до места дислокации оздоровительных учреждений и обратно, направляемых по путевкам, приобретенным за счет средств федерального и областного бюджетов для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании ходатайств муниципальных образовательных учреждений, ГОАУСОН «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения».

4.12. Предусмотреть в соответствии с пунктами 4.3. - 4.11. настоящего постановления в сметах расходов при организации смен выездных оздоровительных учреждений финансовые средства за счет средств бюджета города на:

- организацию сопровождения групп детей в выездные оздоровительные учреждения, экскурсионно – тематические смены и экскурсионные туры;
- частичное возмещение расходов на оплату путевок в оздоровительные учреждения, расположенные за пределами Мурманской области;
- частичное возмещение расходов на оплату горюче-смазочных материалов при осуществлении перевозок организованных групп детей до мест дислокации лагерей в пределах Мурманской области;
- оплату дополнительных дней пребывания детей в оздоровительных учреждениях, расположенных за пределами Мурманской области, в случаях несовпадения сроков окончания смены и расписания авиа и железнодорожного транспорта;
- оплату стоимости перевозки детей от города Мончегорска до станции Оленегорск.

4.13. Производить по нормам возмещения расходов, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации, оплату стоимости проезда педагогических работников, направляемых на сопровождение организованных групп детей, из расчета 1 сопровождающий на количество детей до 12 человек.

4.14. Производить сопровождающим лицам в размере 100% за счет средств бюджета города оплату расходов, связанных с наймом жилья, суточных (в случае необходимости до 3 суток) по нормам возмещения расходов, связанных со служебными командировками в пределах Российской Федерации.

4.15. Заключать с работниками, направляемыми на сопровождение групп детей (кроме групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) до места дислокации оздоровительных учреждений, расположенных за пределами Мурманской области, договоры возмездного оказания услуг. Производить оплату по договорам возмездного оказания услуг в день:

- сопровождающим групп в размере 2064 рубля 00 копеек.

4.16. Заключать с работниками, направляемыми на сопровождение групп детей в оздоровительные учреждения, расположенные в Мурманской области, договоры возмездного оказания услуг. Производить оплату по договорам возмездного оказания услуг в день:

- педагогическим работникам и медицинским работникам в размере 960 рублей 00 копеек.

4.17. Заключать договоры на организованные перевозки групп детей с организациями, оказывающими услуги по перевозке, с целью доставки групп детей к местам дислокации отдыха и обратно.

4.18. Осуществлять расходование средств субсидии на реализацию мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей в оздоровительных учреждениях, расположенных в Мурманской области и за ее пределами, предусмотренных в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городе Мончегорске».

4.19. Заключать с учреждениями спортивной направленности, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации города Мончегорска, договоры о взаимных обязательствах по организации отдыха, оздоровления обучающихся спортивных школ.

4.20. Заключать с учреждениями художественно-эстетической направленности, подведомственных отделу культуры, молодежной политики и взаимодействия с общественными объединениями администрации города Мончегорска, договоры о

взаимных обязательствах по организации отдыха, оздоровления обучающихся учреждений художественно-эстетической направленности.

4.21. Заключать договоры на организацию полноценного горячего питания детей в вагоне-ресторане, обеспечивать оплату питания.

4.22. Обеспечить дальнейший проезд детей к месту отдыха или возвращение к месту жительства в случае их вынужденной госпитализации в пути следования, а также к месту жительства в случае вынужденной госпитализации до выезда из оздоровительной организации по медицинским показаниям за счет средств бюджета города или средств родителей ребенка или лиц, их замещающих.

4.23. Предусмотреть проведение дополнительных инструктажей с лицами, выезжающими в качестве сопровождающих организованных групп детей в организации отдыха, а также с несовершеннолетними и их законными представителями по принятию исчерпывающих мер по обеспечению безопасности детей и сохранности личного имущества.

4.24. Предоставлять в ОГИБДД ОМВД России «Мончегорский» Мурманской области информацию об организованных перевозках групп детей к местам отдыха и обратно на территории Мурманской области в соответствии с действующим законодательством.

4.25. Обеспечить:

- предоставление в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске и Ловозерском районе, филиал ФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии в Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске и Ловозерском районе» документов и сведений по организации выезда детей и персонала в оздоровительные учреждения, расположенные на территории области и за ее пределами, в порядке, установленном постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»:

- наличие заключений, разрешающих выезд детей и персонала в загородные оздоровительные учреждения, расположенные за пределами Мурманской области;

- получение медицинских справок в амбулаторно-поликлинических учреждениях об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства детей, персонала, направляемых в оздоровительные учреждения, и лиц, сопровождающих детей к месту отдыха, за три дня до отъезда;

- организацию осмотра групп детей с целью выявления детей с признаками заболеваний и недопущения для перевозки с группами детей, до выезда, во время посадки, в пути следования выезжающих автомобильным и железнодорожным транспортом в оздоровительные организации, и решения вопроса об их госпитализации, а также информирование о случаях заболеваний среди детей в пути следования в установленном порядке.

4.26. Осуществлять перевозку групп детей автобусами в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством.

4.27. Осуществлять возмещение педагогическим работникам, командированным в государственные областные оздоровительные учреждения на период поведения профильных смен, стоимость питания.

4.28. При организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе МАУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис»:

4.28.1. Укомплектовать лагеря с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами и работниками обслуживающего персонала. Кандидатуры педагогических работников должны иметь медицинское заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в детском учреждении, справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

4.28.2. Заключать с работниками, оказывающими услуги по организации воспитательной работы и обеспечению медицинского обслуживания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, в трудовых бригадах, в том числе созданных АО «Кольская горно-металлургическая компания», дворовых площадках договоры возмездного оказания услуг. Производить оплату по договорам возмездного оказания услуг в день:

- педагогическим работникам в размере 2489 рублей 00 копеек;
- медицинским работникам в размере 2458 рублей 00 копеек;
- начальникам лагерей в размере 3204 рубля 00 копеек.

4.28.3. Заключать с работниками, оказывающими услуги по техническому обслуживанию зданий (уборщик служебных помещений, гардеробщик) и мероприятий в период работы лагеря с дневным пребыванием детей, договоры возмездного оказания услуг. Производить оплату по договорам возмездного оказания услуг в день 1937 рублей 00 копеек.

4.28.4. Предусмотреть в сметах расходов на организацию лагерей с дневным пребыванием детей, дворовых площадок и других малозатратных форм отдыха финансовые средства:

4.28.4.1. За счет средств бюджета города:

- на мероприятия по борьбе с грызунами (дератизацию), проведение дезинфекции и дезинсекции в организациях отдыха детей. Провести перечисленные мероприятия не позднее, чем за две недели до начала открытия оздоровительных лагерей;
- на подготовку помещений, предназначенных для проведения смен в лагерях с дневным пребыванием детей, в соответствии с требованиями СанПиН;
- на оплату услуг по охране лагерей;
- на проведение необходимых прививок детям и персоналу по эпидемиологическим показаниям;
- на оплату питания в лагерях с дневным пребыванием детей в летний период;
- медицинских комиссий педагогических и медицинских работников городских лагерей с дневным пребыванием детей;
- на оплату хозяйственных, культурно - массовых расходов, медикаментов для оказания первой медицинской помощи и санитарно-гигиенических средств, связанных с организацией и функционированием лагерей с дневным пребыванием детей, дворовых площадок и других малозатратных форм отдыха в каникулярный период;
- на приобретение посуды для организации питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;
- на приобретение сухой смеси с витаминами для напитка «Витошка»;
- на оплату стоимости перевозки детей лагеря с дневным пребыванием детей к месту питания и обратно;

- на улучшение материально-технической базы.

4.28.4.2. За счет средств родителей:

- на оплату хозяйственных и прочих расходов, связанных с организацией и функционированием лагерей;
- на оплату культурно-массовых мероприятий и экскурсионных программ;
- на оплату медикаментов для оказания первой медицинской помощи и санитарно-гигиенических средств;
- на приобретение бутилированной воды для организации питьевого режима и сока для приготовления кислородного коктейля в лагерях с дневным пребыванием детей;
- на оплату питания в лагерях с дневным пребыванием детей;
- на страхование жизни детей;
- на оплату по договорам возмездного оказания услуг;
- на оплату услуг по охране лагерей.

4.29. Обеспечить:

- своевременное предоставление в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске и Ловозерском районе не позднее, чем за 30 дней до начала работы учреждения документов для оформления заключения, подтверждающего соответствие (не соответствие) учреждения санитарным правилам и нормам;
- проведение профилактических работ по дератизации и дезинсекции в помещениях городских лагерей и на территориях их размещения;
- необходимым набором медикаментов и оборудованием в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- средствами обеспечения пожарной безопасности;
- питьевой режим бутилированной водой;
- контроль за соблюдением мер пожарной безопасности, проведение инструктажа для сотрудников, направляемых на работу в оздоровительные учреждения и на сопровождение групп детей к местам отдыха и обратно;
- наличие официально изданных санитарных правил в организациях отдыха и оздоровления детей всех типов;
- мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в лагерях с дневным пребыванием.

4.30. Не допускать открытия оздоровительных учреждений для детей в неподготовленных помещениях, а также проведения ремонтных работ во время их функционирования. Принять меры к обеспечению оптимального температурного режима в помещениях лагерей.

4.31. Оборудовать на базе лагерей с дневным пребыванием детей медицинские кабинеты, оснащенные ростомерами, весами, динамометрами кистевыми, спирометрами для определения эффективности оздоровления детей, в соответствии с Методическими рекомендациями № 2.4.4.01-09 «Оценка эффективности оздоровления детей и подростков в летних оздоровительных учреждениях».

4.32. Представлять отчеты о заболеваемости и эффективности оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей по запросу в Территориальный отдел

Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске, Ловозерском районе.

4.33. Обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей медицинскими кадрами. Не допускать функционирования лагеря без медицинского обслуживания детей.

4.34. Обязать медицинских работников, оказывающих медицинскую помощь детям в лагере с дневным пребыванием детей:

- осуществлять контроль за работой пищеблоков, организацией питания, соблюдением температурного режима в помещениях, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности;

- проводить работу по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, наркомании, табакокурения, разъяснительную работу среди персонала и детей для предупреждения отравлений ядовитыми грибами, ягодами, травами;

- организовать медобслуживание детей во время походов (при отборе детей для участия в походах учитывать медицинские противопоказания).

4.35. Обеспечить профессиональное гигиеническое обучение и аттестацию руководителей и персонала для работы с детьми в лагере с дневным пребыванием детей с отметкой об их прохождении в личной медицинской книжке в установленном порядке.

4.36. Организовать своевременное прохождение детьми и работниками, привлекаемыми для работы в лагере с дневным пребыванием, медицинских комиссий в соответствии с действующим законодательством.

Организовать своевременное прохождение работниками учреждений обязательных психиатрических освидетельствований в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование».

Не допускать приема в лагерь с дневным пребыванием детей сотрудников без соответствующей медицинской документации, сертификатов о прививках или имеющих медицинские противопоказания.

4.37. Принять меры по охране жизни и здоровья детей. Немедленно информировать Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске, Ловозерском районе и органы здравоохранения о каждом случае инфекционных заболеваний, пищевых отравлений и травматизма в организациях отдыха и оздоровления детей.

4.38. Предусмотреть проведение обучающих курсов, семинаров, практикумов по новым формам работы организации отдыха и досуга детей в каникулярное время, обеспечение педагогических работников методическими материалами.

Предусмотреть направление специалистов, занятых организацией оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и иных форм отдыха детей, на обучение, для прохождения курсов повышения квалификации, семинаров, конференций по данному направлению. Производить расходы, связанные с командированием и обучением, за счет средств, предусмотренных на организацию отдыха, оздоровления, занятости детей.

4.39. Предоставлять в управление образования администрации города Мончегорска оперативные сводки по проведению летней оздоровительной кампании по состоянию на 1 июня, 1 июля, 1 августа, 1 сентября текущего года; отчет об итогах проведения летней оздоровительной кампании - в срок 15 сентября текущего года, годовой отчет - до 10 января следующего за отчетным годом.

4.40. Представлять в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске, Ловозерском районе и в Октябрьский территориальный отдел Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по железнодорожному транспорту по Мурманскому отделению документы и сведения по организации выезда организованных групп детей и персонала в оздоровительные учреждения в порядке, установленном постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Предоставлять до 15 мая текущего года в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске, Ловозерском районе и в Министерство образования и науки Мурманской области уточненные сведения о перевозках организованных групп детей в летний период.

4.41. Обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей, дворовые площадки необходимым инвентарем для организации и проведения досуговых и спортивных мероприятий для детей за счет средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей в оздоровительных учреждениях, расположенных в Мурманской области и за ее пределами, в рамках муниципальной программы «Развитие образования в городе Мончегорске».

4.42. Заключать с муниципальным автономным учреждением образования «Центр школьного питания» (далее – МАУО «ЦШП») договор об оказании услуг по питанию детей в лагере с дневным пребыванием детей в каникулярный период.

5. МАУО «ЦШП» (Заозёрва Е.О.)

5.1. Организовать в лагере с дневным пребыванием детей полноценное двухразовое питание детей в соответствии с 7-12 дневным меню, разработанным в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.

5.2. Установить стоимость детодня в лагере с дневным пребыванием детей:

- для детей в лагере с дневным пребыванием детей в весенний, осенний период из расчета 270 рублей 70 копеек в день, в том числе: за счет средств областного бюджета – 1 рубль 70 копеек, за счет средств бюджета города – 269 рублей;

- для детей в лагере с дневным пребыванием детей в летний период из расчета 320 рублей 70 копеек в день, в том числе: за счет средств областного бюджета – 1 рубль 70 копеек, за счет средств бюджета города – 269 рублей, за счет средств родителей (законных представителей) - 50 рублей;

- для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагере с дневным пребыванием детей в летний период 320 рублей 70 копеек, в том числе: за счет областного бюджета – 1 рубль 70 копеек, за счет средств бюджета города – 319 рублей.

5.3. Обеспечить лагерь с дневным пребыванием детей питанием в соответствии с утвержденными нормами и меню, согласованном в порядке, установленном санитарными нормами и правилами.

5.4. Обеспечить контроль качества и безопасности поступающих продуктов и готовой продукции, вырабатываемой на пищеблоках, организующих питание в лагере с дневным пребыванием детей.

5.5. Предусмотреть при организации питания в лагере с дневным пребыванием введение в рацион пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микро и макронутриентами (хлебобулочные изделия, йодированная соль, витаминизированные соки).

6. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности совместно с профсоюзными комитетами:

6.1. Содействовать в обеспечении отдыха и оздоровления детей сотрудников за счет собственных средств, а также за счет родительской платы в пределах 25% стоимости путевки с учетом материального положения семьи.

6.2. Предусматривать в зависимости от финансово-экономического положения предприятий в коллективных договорах мероприятия, направленные на создание условий для отдыха и оздоровления работников и членов их семей (санаторно-курортное лечение, детский отдых), с выделением на эти цели необходимых финансовых средств.

7. Управлению образования администрации города Мончегорска (Солтан И.В.):

7.1. Обеспечить:

- прогнозирование потребности в путевках, финансовых ресурсах, предназначенных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей;

- координацию и контроль за организацией и проведением оздоровительной кампании МАУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис» в соответствии с Порядком организации отдыха и оздоровления детей Мурманской области.

7.2. Предоставлять в Министерство образования и науки Мурманской области информацию:

- о планируемых к открытию в текущем году лагерях с дневным пребыванием детей с указанием их типа, дат приема, открытия и закрытия, продолжительности смены, максимального количества, возраста детей - в срок до 15 марта текущего года;

- отчет о реализации Постановления Правительства Мурманской области от 26.02.2016 № 80-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области» - к 1 октября текущего года, к 1 февраля, следующего за отчетным годом.

7.3. Осуществлять мониторинг различных форм отдыха, оздоровления и занятости детей в установленные сроки и по формам, разработанным федеральными органами исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти Мурманской области.

8. Рекомендовать Филиалу Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманская областная клиническая больница имени П.А. Баяндина» - Мончегорская центральная районная больница (Марущак А.И.):

8.1. Оказывать содействие в пределах своей компетенции организаторам коллективного отдыха детей в подборе специалистов для медицинского сопровождения детских организованных групп до места дислокации оздоровительных учреждений и обратно, работы в учреждениях с дневным пребыванием детей,

проведении инструктажей медицинских работников, сопровождающих детские организованные группы в пути следования к местам отдыха и обратно.

8.2. Осуществлять подбор и направлять на сопровождение организованных групп детей медицинских работников, в первую очередь не имеющих права на очередной отпуск в летний период. Компенсацию за работу производить за счет средств организаторов оздоровительной кампании.

8.3. Обеспечить во взаимодействии с МАУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис» своевременное и качественное проведение профилактических медицинских осмотров сотрудников, направляемых на работу в оздоровительные учреждения, лиц, сопровождающих детей в пути следования к месту отдыха и обратно, а также медицинских осмотров детей и подростков, направляемых в оздоровительные учреждения, лабораторно-инструментального контроля при проведении профилактических медицинских осмотров.

8.4. Обеспечить без взимания платы своевременное и качественное проведение профосмотра учащихся в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустраиваемых в летние трудовые объединения, организованные в городе, с обязательным оформлением медицинского заключения о профпригодности.

8.5. При оформлении медицинской документации на детей, направляемых в оздоровительные учреждения, указывать, в том числе сведения о флюорографическом обследовании (для детей с 15-ти лет), паразитологических обследованиях на контактные гельминтозы и кишечные протозоозы, результаты осмотра на педикулез и чесотку, информацию о перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о проведенных профилактических прививках, учитывать общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

8.6. Обеспечить выдачу справок об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 дня, в том числе по COVID-19, по месту жительства и учебы детям, персоналу, лицам, сопровождающим детей в пути следования к месту отдыха и обратно, за 3 дня до отъезда группы детей.

8.7. Оказывать содействие в формировании групп детей, состоящих на диспансерном учете в учреждениях здравоохранения и имеющих нарушения в состоянии здоровья, в санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия.

9. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске, Ловозерском районе (Самсоненко О.Е.) обеспечить выдачу документа (заключение) на оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей в период каникул на территории города, подтверждающего их соответствие санитарным правилам на весь период каникул.

10. Управлению финансов администрации города Мончегорска (Ильина Т.А.) обеспечить:

10.1. Своевременное финансирование расходов на проведение детской оздоровительной кампании в текущем году в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования в городе Мончегорске».

10.2. Своевременное финансирование на трудовую занятость несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время, в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Реализация молодежной политики и поддержка общественных объединений в городе Мончегорске».

11. Рекомендовать Мончегорскому кадровому центру государственного областного казенного учреждения Центр занятости населения Мурманской области (далее – Мончегорский кадровый центр ГОКУ ЦЗН Мурманской области) (Позняк Н.О.):

11.1. Определить потребность в трудоустройстве несовершеннолетних граждан в свободное от учебы время и возможность создания для них временных рабочих мест.

11.2. Организовать работу по временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет включительно во взаимодействии с заинтересованными ведомствами, предприятиями, организациями.

11.3. Оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетних граждан, обращающихся в Мончегорский кадровый центр ГОКУ ЦЗН Мурманской области, предоставляя при этом приоритетное право детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям, состоящим на профилактическом учете в ОМВД России «Мончегорский» и муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, детям из семей безработных граждан, детям из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, детям из семей мобилизованных граждан и детям из семей участников специальной военной операции.

11.4. Осуществлять финансовую поддержку несовершеннолетних граждан в период их участия во временных работах за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственной услуги.

12. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, принимающим участие в организации временной занятости несовершеннолетних, предусмотреть при заключении трудовых договоров с работниками в возрасте до 18 лет включительно выплату районного коэффициента, применяемого к заработной плате в трудоустраивающих организациях, а также процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера (при наличии права) в соответствии с действующим законодательством.

13. Муниципальному автономному учреждению «Центр ресурсного обеспечения учреждений образования, культуры, физической культуры города Мончегорска» (Горшков А.А.) обеспечить перевозки организованных групп детей города Мончегорска, направляемых на отдых и оздоровление, в соответствии с заявками МАУ ДО ЦРТДиЮ «Полярис».

14. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального округа город Мончегорск с подведомственной территорией Мурманской области (Ливдан В.С.):

14.1. Обеспечить проведение комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток» на территории города Мончегорска с 15 мая по 15 октября текущего года.

14.2. Осуществить меры по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, связанным с оздоровлением, отдыхом и занятостью несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Мончегорска.

15. Рекомендовать Отделу Министерства внутренних дел России «Мончегорский» (Холмов Д.Н.):

15.1. Обеспечить:

- бесплатное сопровождение и безопасность жизни и здоровья детей при перевозке организованных групп детей и подростков к местам отдыха и обратно на

территории Мурманской области, до места отправления детей в оздоровительные учреждения и обратно;

- ежедневное патрулирование и посещение сотрудниками полиции лагеря с дневным пребыванием детей, организованного на территории города Мончегорска;
- незамедлительное информирование субъектов системы профилактики о несовершеннолетних, требующих помощи со стороны государства, для оказания содействия в организации их отдыха или трудоустройства.

15.2. Осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, детского дорожно-транспортного травматизма в каникулярное время.

16. Отделу культуры, молодежной политики и взаимодействия с общественными объединениями администрации города Мончегорска (Сорокина И.А.):

16.1. Обеспечить проведение культурно-досуговых мероприятий для детей и подростков в период летних каникул в учреждениях, подведомственных отделу культуры, молодежной политики и взаимодействия с общественными объединениями.

16.2. Оказывать содействие работникам лагеря с дневным пребыванием детей в проведении досуговых мероприятий.

16.3. Осуществлять координацию деятельности за формированием смен художественно-эстетической направленности для обучающихся подведомственных учреждений.

17. Признать утратившими силу постановления администрации города Мончегорска:

- от 30.05.2022 № 701 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи»;
- от 30.12.2022 № 1980 «О внесении изменения в пункт 4.2. постановления администрации города Мончегорска от 30.05.2022 № 701 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи»;
- от 29.12.2023 № 2469 «О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 30.05.2022 № 701 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи»;
- от 12.04.2024 № 677 «О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 30.05.2022 № 701 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи»;
- от 14.07.2025 № 929 «О внесении изменений в постановление администрации города Мончегорска от 30.05.2022 № 701 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи»;
- от 29.12.2025 № 1693 «О внесении изменения в пункт 4.2. постановления администрации города Мончегорска от 30.05.2022 № 701 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и учащейся молодежи».

18. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании "Мончегорский рабочий плюс", подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2026.

19. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Мончегорска по социальной политике.

Глава города Мончегорска

А.В. Рудаков



The first part of the paper discusses the importance of the study and the objectives of the research. It also mentions the scope of the study and the limitations. The second part of the paper discusses the methodology used in the study. It mentions the data sources and the statistical methods used. The third part of the paper discusses the results of the study. It mentions the findings and the conclusions. The fourth part of the paper discusses the implications of the study. It mentions the policy recommendations and the future research. The fifth part of the paper discusses the conclusion of the study. It mentions the overall findings and the final thoughts. The sixth part of the paper discusses the references. It mentions the sources used in the study. The seventh part of the paper discusses the appendix. It mentions the additional information provided. The eighth part of the paper discusses the bibliography. It mentions the list of references. The ninth part of the paper discusses the index. It mentions the list of topics. The tenth part of the paper discusses the glossary. It mentions the list of terms. The eleventh part of the paper discusses the list of figures. It mentions the list of charts and graphs. The twelfth part of the paper discusses the list of tables. It mentions the list of data tables. The thirteenth part of the paper discusses the list of equations. It mentions the list of mathematical formulas. The fourteenth part of the paper discusses the list of symbols. It mentions the list of abbreviations. The fifteenth part of the paper discusses the list of acronyms. It mentions the list of short forms. The sixteenth part of the paper discusses the list of footnotes. It mentions the list of additional notes. The seventeenth part of the paper discusses the list of endnotes. It mentions the list of final notes. The eighteenth part of the paper discusses the list of appendices. It mentions the list of additional information. The nineteenth part of the paper discusses the list of references. It mentions the list of sources. The twentieth part of the paper discusses the list of bibliography. It mentions the list of references. The twenty-first part of the paper discusses the list of index. It mentions the list of topics. The twenty-second part of the paper discusses the list of glossary. It mentions the list of terms. The twenty-third part of the paper discusses the list of figures. It mentions the list of charts and graphs. The twenty-fourth part of the paper discusses the list of tables. It mentions the list of data tables. The twenty-fifth part of the paper discusses the list of equations. It mentions the list of mathematical formulas. The twenty-sixth part of the paper discusses the list of symbols. It mentions the list of abbreviations. The twenty-seventh part of the paper discusses the list of acronyms. It mentions the list of short forms. The twenty-eighth part of the paper discusses the list of footnotes. It mentions the list of additional notes. The twenty-ninth part of the paper discusses the list of endnotes. It mentions the list of final notes. The thirtieth part of the paper discusses the list of appendices. It mentions the list of additional information.