



Администрация муниципального округа город Мончегорск
с подведомственной территорией Мурманской области
(АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2026

№ **919**

Мончегорск

**О внесении изменений в постановление администрации
города Мончегорска от 03.06.2019 № 683
"Об обработке персональных данных
в администрации города Мончегорска"**

На основании федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 19.06.2025 № 140 "Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 11.04.2025 № 117 "Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах государственных органов, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений", Уставом города Мончегорска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Мончегорска от 03.06.2019 № 683 "Об обработке персональных данных в администрации города Мончегорска" (в редакции постановлений администрации города Мончегорска от 26.11.2019 № 1602, от 11.12.2019 № 1686, от 03.06.2024 № 976, от 18.04.2025 № 515) следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

"На основании федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", в соответствии с главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", статьей 29 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", Уставом города Мончегорска".

1.2. В пункте 1.3 Правил обработки персональных данных в администрации города Мончегорска, утвержденных вышеназванным постановлением, слова "от 05.09.2013 № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных" заменить словами "от 19.06.2025 № 140 "Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".". "

1.3. В Правилах работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в администрации города Мончегорска, утвержденных вышеназванным постановлением:

1.3.1. Абзацы 5-6 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 11.04.2025 № 117 "Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах государственных органов, государственных унитарных предприятий, государственных учреждений" (далее – приказ ФСТЭК России № 117);

приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 19.06.2025 № 140 "Об утверждении требований к обезличиванию персональных данных и методов обезличивания персональных данных, за исключением случаев, указанных в пункте 9.1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее – приказ Роскомнадзора № 140.". "

1.3.2. По всему тексту слова "приказ ФСТЭК России № 17" заменить словами "приказ ФСТЭК России № 117", слова "приказ Роскомнадзора № 996" заменить словами "приказ Роскомнадзора № 140".

1.4. В Перечне персональных данных, обрабатываемых в администрации города Мончегорска в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, оказанием муниципальных услуг, а также в связи с оказанием государственных услуг, предоставляемых администрацией города при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными

законами и законами Мурманской области, утвержденном вышеназванным постановлением:

1.4.1. Пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Сведения о семейном положении, членах семьи и близких родственниках работника, включая фамилию, имя и отчество (при наличии), дату и место рождения (захоронения), гражданство (подданство), место работы (учебы) с указанием должности, место жительства супруга (супруги), отца, матери, детей, братьев, сестер (в том числе неполнородных) работника и его супруга (супруги), усыновителей, усыновленных детей."

1.4.2. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

"22. Сведения о трудовой деятельности до поступления на муниципальную службу (работу) в администрацию города, в том числе сведения, содержащиеся в трудовой книжке (трудовых книжках) и вкладыше к трудовой книжке (вкладышах к трудовым книжкам), в том числе о прежних местах службы (работы, обучения), периодах службы (работы, обучения), а также сведения о периодах работы по договорам гражданско-правового характера."

1.4.3. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

"27. Сведения о трудовом и страховом стаже."

1.5. В разделе 3 Перечня должностей сотрудников администрации города Мончегорска, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных, утвержденного вышеназванным постановлением, пункт 3 признать утратившим силу.

1.6. В Перечне должностей в администрации города Мончегорска, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденном вышеназванным постановлением:

1.6.1. В пункте 5 раздела 2 слова "Ведущий эксперт" заменить словами "Главный эксперт".

1.6.2. В разделе 3 пункт 2 признать утратившим силу.

1.7. Типовую форму согласия на обработку персональных данных муниципального служащего администрации города Мончегорска, иных субъектов персональных данных, утвержденную вышеназванным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.8. Типовую форму согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденную вышеназванным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании "Мончегорский рабочий плюс" и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Мончегорска.

**Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мончегорска
от 11.06.2026 № 919**

**УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Мончегорска
от 03.06.2019 № 683**

ТИПОВАЯ ФОРМА

**согласия на обработку персональных данных муниципального служащего
администрации города Мончегорска, иных субъектов персональных данных**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

(кем и когда выдан)

_____ ,
проживающий (ая) по адресу: _____,

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе _____

(наименование работодателя - оператора персональных данных)

расположенному по адресу: _____, на

1) обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных специалистами администрации города, а также на получение и передачу моих персональных данных органам и организациям для целей обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества и распространяется на следующую информацию:

мои фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина изменения (в случае изменения);

владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации;

образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность, работу по договорам гражданско-правового характера и т.п.);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

места рождения, места работы и адреса регистрации по месту жительства

и фактического проживания близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также супруга (супруги)*;

пребывание за границей (когда, где, с какой целью)*;

близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруг (супруга), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей)*;

адрес регистрации и фактического проживания;

дата регистрации по месту жительства;

свидетельство о рождении работника;

паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан);

паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан)*;

номер мобильного телефона (номер стационарного телефона, установленного по месту проживания работника, при наличии);

отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

наличие (отсутствие) судимости*;

допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (форма, номер и дата)*;

наличие (отсутствие) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению, подтвержденного заключением медицинского учреждения*;

классный чин муниципальной (государственной) службы*;

сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи*;

сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы*;

и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени должностным лицам администрации города, уполномоченным на обработку персональных данных.

2) использование моей личной фотографии в личном деле, при оформлении служебного удостоверения и пропуска в здание администрации города.

Персональные данные, а именно: фамилию, имя, отчество (при наличии) разрешаю использовать в качестве общедоступных в электронной почте и системе электронного документооборота администрации города, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Данное мною согласие может быть отозвано в любой момент с обязательным направлением оператору письменного уведомления.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения трудовых отношений.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания на срок действия трудового договора (контракта) с оператором.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с Правилами обработки персональных данных в администрации города.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

** Включаются в согласие на обработку персональных данных муниципальных служащих администрации города, а также граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации города.*

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мончегорска
от 11.06.2026 № 919

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Мончегорска
от 03.06.2019 № 683

ТИПОВАЯ ФОРМА
согласия на обработку персональных данных, разрешенных
субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(кем и когда выдан)

_____,
проживающий (ая) по адресу: _____,
номер телефона: _____

даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе администрации города Мончегорска (далее – оператор), ИНН 5107110100, ОГРН 1025100654446, расположенной по адресу: 184511, Мурманская обл., г. Мончегорск, пр-кт Metallургов, д. 37, на распространение своих персональных данных в соответствии с требованиями ч. 9 ст. 9, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Цель обработки (распространения) персональных данных:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- размещение информации о деятельности администрации города Мончегорска на официальных страницах администрации города Мончегорска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сведения об информационных ресурсах, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

- официальный сайт органов местного самоуправления города Мончегорска <https://monchegorsk.gov-murman.ru/>;
- официальная группа администрации города Мончегорска в социальной сети "ВКонтакте" https://vk.com/monchegorsk.gov_murman;
- официальный канал администрации города Мончегорска в "MAX" https://max.ru/monchegorsk_gov_murman.

Персональные данные, подлежащие распространению:

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет)	Условия и запреты	Дополнительные условия
1	2	3	4
Фамилия			
Имя			
Отчество			

1	2	3	4
Дата рождения			
Место рождения			
Наименование структурного подразделения			
Должность			
Рабочий телефон			
Адрес служебной электронной почты			
Сведения о доходах			
Семейное положение			
Образование			
Цветное цифровое фотографическое изображение лица			

Данное мною согласие может быть отозвано в любой момент с обязательным направлением оператору письменного уведомления.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения трудовых отношений.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания на срок действия трудового договора (контракта) с оператором.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)
